Sodininkų bendrijos „Laimė“

ĮSTATAI

I.BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sodininkų bendrija „Laimė“ (toliau - Bendrija) yra ribotos civilinės atsakomybės pelno nesiekiantis viešasis juridinis asmuo.
2. Sutrumpintas Bendrijos pavadinimas - SB „Laimė“.
3. Bendrijos teisinė forma - bendrija.
4. Bendrijos buveinė keičiama Bendrijos narių susirinkimo sprendimu, priimtu paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma.
5. Bendrijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
6. Bendrijos veiklos terminas neribotas.
7. Bendrija veikia vadovaudamasi savo narių solidarumo, lygiateisiškumo, demokratiškumo ir tarpusavio susitarimo bei pagalbos principais.
8. Bendrija savo veikloje vadovaujasi LR Civiliniu kodeksu, LR Sodininkų bendrijų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, šiais įstatais ir Bendrijos vidaus tvarkos taisyklėmis.

II. BENDRIJOS VEIKLOS TIKSLAI, TEISĖS IR PAREIGOS

9. Bendrijos veiklos tikslai yra:

9.1. įgyvendinti Bendrijos narių bendrąsias teises ir pareigas, susijusias su mėgėjų sodo teritorijos ir joje esančių bendrojo naudojimo objektų valdymu, priežiūra ir naudojimu;

9.2. puoselėti ir tausoti gamtą ir kraštovaizdį.

10. Bendrija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja įstatymams, šiems įstatams ir veiklos tikslams.
11. Bendrija atsako už savo prievoles visu jai priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o šie neatsako už Bendrijos prievoles.
12. Bendrijai draudžiama:

12.1. Bendrijos pajamas skirti kitai, negu yra nustatyta šiuose įstatuose, veiklai;

12.2. neatlygintinai perduoti Bendrijos turtą nuosavybėn, pagal patikėjimo ar panaudos sutartį Bendrijos nariui ar kitam asmeniui;

12.3. teikti paskolas, įkeisti savo turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas savo prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą;

12.4. skolintis pinigų iš savo nario ar kito asmens, mokant palūkanas, išskyrus Lietuvos Respublikoje registruotas kredito įstaigas;

12.5. būti neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens steigėja.

13. Bendrija turi teisę verstis įstatymų nedraudžiama ir jos įstatuose numatyta ūkine komercine veikla, kuri neatsiejamai susijusi su Bendrijos veiklos tikslais.

III.NARYSTĖS BENDRIJOJE SĄLYGOS. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

14. Bendrijos nariu gali būti mėgėjiško sodo teritorijos, kurioje įsteigia Bendrija, sodininkas. Jei mėgėjiško sodo teritorijoje esantį žemės sklypą nuosavybės ar kitomis teisėmis valdo keli fiziniai asmenys (sodininkai), Bendrijos nariu gali būti tik vienas iš jų.
15. Bendrijos narys, jo šeimos nariai turi teisę naudotis Bendrijos bendrojo naudojimo objektais pagal jų funkcinę paskirtį, nepažeisdami kitų mėgėjų sodo teritorijos sodininkų, jų šeimos narių teisių bei teisėtų interesų ir aplinkos apsaugos reikalavimų.
16. Bendrijos nario teises ir pareigas nustato LR Sodininkų bendrijų ir kiti įstatymai, taip pat šie įstatai ir Bendrijos vidaus tvarkos taisyklės.
17. Asmenys, kurie mėgėjų sodo teritorijoje įsigyja žemės sklypą ir nepageidauja tapti Bendrijos nariais, išstoję iš Bendrijos arba iš jos pašalinti, taip pat juridiniai asmenys, kurie įsigyja žemės sklypą, turi vienodas pareigas, susijusias su bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų

,“

bendrojo naudojimo objektų naudojimu ir priežiūra, kaip ir Bendrijos nariai.

18. Sodininkai ir kiti asmenys mėgėjiško sodo teritorijoje privalo laikytis Bendrijos nustatytų vidaus tvarkos taisyklių ir be Bendrijos valdybos leidimo savavališkai nereguliuoti, nekeisti, neremontuoti mėgėjiško sodo teritorijos bendrosios inžinerinės įrangos, bendrųjų konstrukcijų, bendrojo naudojimo patalpų ir objektų. Kiti asmenys turi pareigą nustatyta tvarka atsiskaityti už jiems teikiamas paslaugas, mokėti infrastruktūros ir jos priežiūros (aplinkos tvarkymo) mokestį
19. Sodininkai ir kiti asmenys, padarę žalą Bendrijai, atsako ir atlygina nuostolius įstatymų nustatyta tvarka.

IV. PRIĖMIMO Į BENDRIJOS NARIUS, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ BENDRIJOS NARIŲ SĄLYGOS IR TVARKA

20. Bendrijos nario teises ir pareigas sodininkas įgyja nuo įstojimo į Bendriją dienos, išskyrus atvejus, kai sodininkai nariais tampa nuo Bendrijos įregistravimo.
21. Prašymas stoti į Bendriją paduodamas Bendrijos valdybai. Stojantis į Bendriją sodininkas privalo sumokėti Bendrijos narių susirinkimo nustatyta tvarka ir nustatyto dydžio stojamąjį nario mokestį. Sodininko pareiškimas yra svarstomas artimiausiame po prašymo padavimo dienos Bendrijos narių susirinkime. Sprendimas dėl narystės priimamas paprasta balsų dauguma. Priimti į Bendriją nariai registruojami sodininkų registravimo knygoje.
22. Bendrijos buveinėje turi būti asmenų, įsigijusių mėgėjų sodo teritorijoje sodo sklypą, registravimo knyga, kurioje registruojami visi sodininkai ir juridiniai asmenys. Registravimo knygoje turi būti nurodyta sodininko vardas ir pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė (adresas), sklypo valdymo teisės pagrindas, sodo sklypo plotas ir adresas, sodininko įstojimo į Bendrijos narius ir išstojimo iš Bendrijos narių data.
23. Su sodininkų registravimo knyga turi teisę susipažinti kiekvienas asmuo, įsigijęs sodo sklypą mėgėjų sodo teritorijoje.
24. Bendrijos nariui gali būti išduodamas Bendrijos nario pažymėjimas (nario bilietas). Privalomieji nario pažymėjimo rekvizitai yra šie: Bendrijos pavadinimas, nario vardas, pavardė, nuotrauka, sklypo numeris (adresas), įstojimo į Bendriją data, Bendrijos pirmininko parašas. Sprendimą dėl nario pažymėjimų (bilietų) išdavimo, rekvizitų papildymo, nario pažymėjimo (bilieto) keitimo, išdavimo tvarkos priima Bendrijos valdyba.
25. Narystė Bendrijoje pasibaigia:

25.1. nariui mirus;

25.2. nariui netekus nuosavybės ar kitų teisių, kurių pagrindu jis valdė mėgėjiško sodo teritorijoje esantį sodo sklypą;

25.3. nariui išstojus iš Bendrijos;

25.4. Bendrijai Bendrijos narį pašalinus iš Bendrijos;

25.5. Bendriją likvidavus.

26. Išstojimo iš Bendrijos ir pašalinimo iš jos tvarka ir sąlygos:

26.1. Bendrijos narys išstoja iš Bendrijos parašęs prašymą Bendrijos valdybai ne vėliau kaip prieš 10 dienų.

26.2. Bendrijos narys gali būti pašalintas iš Bendrijos narių susirinkimo sprendimu, kai Bendrijos narys pažeidžia šiuos įstatus, Bendrijos nustatytas vidaus tvarkos taisykles, nevykdo savo pareigų ir prievolių ar grubiai pažeidžia Bendrijos teisėtus interesus.

26.3. Asmenys, išstoję iš Bendrijos arba iš jos pašalinti, per 15 dienų privalo sudaryti su Bendrija sutartis dėl naudojimosi bendrojo naudojimo objektais sąlygų, tvarkos ir kainų. Už visas paslaugas ir naudojimąsi bendrojo naudojimo objektais ne Bendrijos nariai atsiskaito pagal Bendrijos pateiktas sąskaitas sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Asmenims, išstojusiems ar pašalinamiems iš Bendrijos, jų sumokėti nario mokesčiai ar kiti piniginiai ar nepiniginiai įnašai negrąžinami ir nekompensuojami.

V. BENDRIJOS VALDYMAS

27. Bendrijos organai yra:
27.1. Bendrijos narių susirinkimas;
27.2. Bendrijos valdyba, renkama iš 7 narių.
28. Bendrijos valdybos narius iš Bendrijos narių renka narių susirinkimas 3 metų laikotarpiui. Bendrijos valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas.
29. Bendrijos valdybos pirmininkas:
29.1. veikia Bendrijos valdybos vardu santykiuose su kitais asmenimis;
29.2. pasirašo sutartis, valdybos priimtus dokumentus, kitus informacinius dokumentus;
29.3. organizuoja administracijos darbą.
30. Bendrijos narių susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrijos organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų LR Sodininkų bendrijų įstatyme.
31. Bendrijos nariai dėl susirinkimuose svarstomų klausimų gali balsuoti iš anksto raštu.
32. Išankstinis balsavimas vykdomas šia tvarka:
32.1. Apie savo sprendimą balsuoti raštu Bendrijos nariai informuoja Bendrijos valdybą ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki susirinkimo pradžios.
32.2. Bendrijos valdyba turi sudaryti sąlygas nariams, balsuojantiems raštu, susipažinti su visais pasiūlytų sprendimų projektais balsuojamu darbotvarkės klausiniu.
32.3. Balsuojant raštu, balsavimo lape nurodomas Bendrijos nario vardas ir pavardė, sodo sklypo numeris ir adresas, darbotvarkės klausimo pavadinimas, už kurį jis balsuoja, ir jo nuomonė „už“ arba „prieš“ šiuo darbotvarkėje paskelbtu klausiniu. Balsavimo lapas įdėdamas į voką, kuris atidaromas susirinkimo metu po balsavimo. Balsavimo lapas negali būti atšauktas.

VI. BENDRIJOS VEIKLOS KONTROLĖ

33. Bendrijos ūkinę finansinę veiklą kontroliuoja revizorius. Revizorius renkamas Bendrijos narių susirinkime 3 metų kadencijai.
34. Revizoriumi negali būti Bendrijos valdybos nariai, jų sutuoktiniai ar sugyventiniai, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, ir asmenys, kuriuos su valdybos nariais ar Bendrijos pirmininku sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai, seserys, taip pat sutuoktinių ar sugyventinių broliai, seserys, tėvai ir vaikai).
35. Revizorius atlieka:
35.1. tikrina Bendrijos ūkinę finansinę veiklą;
35.2. informuoja Bendrijos narių susirinkimą, Bendrijos valdymo organą apie Bendrijos veiklos pažeidimus;
35.3. finansiniams metams pasibaigus, narių susirinkimui pateikia išvadą dėl Bendrijos metinės finansinės atskaitomybės;
35.4. privalo atlikti neeilinį ūkinės finansinės veiklos patikrinimą, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/4 Bendrijos narių, ir ataskaitą pateikti Bendrijos narių susirinkimui.

VII. TIKSLINIŲ, KAUPIAMŲJŲ IR KITŲ SUBENDRIJOS VEIKLA SUSIJUSIŲ ĮNAŠŲ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA, NEPINIGESIŲ ĮNAŠŲ ĮVERTINIMO BEI BENDRIJOS NARIŲ IR JŲ ŠEIMOS NARIŲ DARBO SĄNAUDŲ ĮSKAITYMO Į ĮNAŠUS TVARKA

36. Bendrijos bendrojo naudojimo objektų atnaujinimui (remontui ar rekonstrukcijai) ar modernizavimui, taip pat lėšų įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytiems privalomiesiems statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimams įgyvendinti, taip pat su ilgalaike Bendrijos veikla susijusiems projektams įgyvendinti, reikalingų kaupiamųjų ir tikslinių lėšų kaupimo ir mokėjimo tvarka turi būti numatyta metiniuose ir ilgalaikiuose Bendrijos planuose, kuriuos tvirtina Bendrijos narių susirinkimas.

37. Nepiniginiai įnašai įvertinami Bendrijos valdybos sudarytos komisijos. Komisijos posėdžiai protokoluojami ir pagal komisijos įvertinimą Bendrijos valdyba priima sprendimą užskaityti įnašus.
38. Bendrijos valdybos organizuojamuose bendrojo naudojimo teritorijos tvarkymo ar kituose darbuose (talkose) turi dalyvauti visi Bendrijos nariai. Jei Bendrijos narys negali tokiose talkose dalyvauti, jis privalo įmokėti į Bendrijos sąskaitą Bendrijos narių susirinkimo nustatytą piniginį įnašą, kuris panaudojamas samdomų darbuotojų darbui apmokėti. Bendrijos valdyba privalo apskaityti talkose dirbančių Bendrijos narių ir jų šeimos narių darbo sąnaudas ir šias sąnaudas užskaityti kaip įnašą Bendrijos narių susirinkimo patvirtinta tvarka.

VIII. BENDRIJOS TURTAS, PAJAMŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKA

39. Bendrijos turtas valdomas, naudojamas, juo disponuojama įstatymų ir Bendrijos įstatų nustatyta tvarka.
40. Sodininkams bendrosios dalinės nuosavybės teise priklauso sodininkų bendromis lėšomis ar bendromis sutelktomis jėgomis pastatyti, įrengti ar kitaip įsigyti bendrojo naudojimo objektai: bendrojo naudojimo žemė su bendrojo naudojimo pastatais ir įrenginiais, bendroji inžinerinė įranga ir kita bendrojo naudojimo inžinerinė techninė įranga, esanti bendrojo naudojimo teritorijose bei patalpose ar konstrukcijose, taip pat šie objektai įrengti sodo sklypuose, jeigu jie susiję su visos mėgėjiško sodo teritorijos inžinerinės techninės įrangos veikimu ir jeigu jie nėra kitų asmenų nuosavybė.
41. Bendrijos valdyba privalo sudaryti bendrojo naudojimo objektų aprašą ir prireikus jį papildyti arba pakeisti. Šiame apraše turi būti nurodyta bendrojo naudojimo objektų techninė būklė. Bendrijos valdyba bendrojo naudojimo objektų aprašą viešai paskelbia nariams ir pateikia jį kitiems žinomiems su bendrojo naudojimo objektų valdymu susijusiems suinteresuotiems asmenims. Kiekvienas Bendrijos narys turi teisę ginčyti bendrojo naudojimo objektų aprašą ir reikalauti turto inventorizaciją atlikti iš naujo. Sprendimus dėl pakartotinės inventorizacijos priima Bendrijos narių susirinkimas.
42. Bendrijai priklausančio nuosavybės teise turto sąrašas tvirtinamas Bendrijos valdybos kiekvienais kalendoriniais metais pateikiant turto aprašą ir kitus jį nustatančius duomenis.
43. Bendrijos pajamas sudaro:
43.1. Bendrijos nario mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
43.2. infrastruktūros ir jos priežiūros (aplinkos tvarkymo) mokestis, mokamas kitų asmenų;
43.3. pajamos iš Bendrijos turto;
43.4. iš Bendrijos veiklos gautos pajamos;
43.5. valstybės ar savivaldybės tikslinės paskirties lėšos;
43.6. fizinių ar juridinių asmenų negrąžintinai perduoti pinigai ir kitas turtas;
43.7. kitos teisėtai įgytos pajamos.
44. Bendrijos nario mokesčiai mokami pinigais. Tiksliniai įnašai gali būti piniginiai ir nepiniginiai. Nepiniginiais įnašais negali būti darbai ir paslaugos.
45. Bendrijos lėšų panaudojimas yra nustatomas Bendrijos narių susirinkimo nustatyta tvarka, tvirtinant Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą.
46. Bendrijos pajamų apskaita tvarkoma vadovaujantis buhalterinės apskaitos įstatymu.

IX. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

47. Bendrijos įstatų pakeitimo projektą rengia jo iniciatoriai. Jei įstatų projektą ruošia ne Bendrijos valdyba, jis pateikiamas Bendrijos valdybai. Sprendimą dėl įstatų pakeitimo projekto įtraukimo į Bendrijos narių susirinkimo darbotvarkę priima Bendrijos valdyba.
48. Keisti Bendrijos įstatus gali tik Bendrijos narių susirinkimas. Nutarimams šiais klausimais priimti reikia ne mažiau 2/3 susirinkime dalyvaujančių narių balsų.
49. Bendrijos įstatus ir jų pakeitimus pasirašo Bendrijos narių susirinkimo, priėmusio sprendimą pakeisti įstatus, įgaliotas asmuo.

50. Bendrijos valdyba įstatų pakeitimus ir visą pakeistų įstatų tekstą kartu su kitais teisės aktų nurodytais dokumentais pateikia juridinių asmenų registrui. Pakeisti Bendrijos įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

X. BENDRIJOS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO BENDRIJOS NARIAMS TVARKA

51. Bendrijos nario rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrijos dokumentai Bendrijos nariui pateikiami susipažinti sutartu laiku jos buveinėje ar kitoje Bendrijos valdybos pirmininko nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos Bendrijos nariui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
52. Bendrijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija Bendrijos nariams pateikiama neatlygintinai.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

53. Bendrija reorganizuojama, likviduojama ir pertvarkoma LR Civilinio kodekso ir LR Sodininkų bendrijų įstatymo nustatyta tvarka.
54. Ginčai tarp Bendrijos ir Bendrijos narių, tarp Bendrijos ir kitų fizinių ir juridinių asmenų sprendžiami LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
55. Jeigu Bendrijos nariai pageidauja raštu, jų tarpusavio ginčus gali nagrinėti Bendrijos valdyba arba Bendrijos narių susirinkimas.
56. Ginčas pirmiausia nagrinėjamas Bendrijos valdybos posėdyje valdybos darbo reglamento nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo pareiškimo gavimo. Bendrijos valdybai nusprendus, Bendrijos narių ginčas gali būti perduotas spręsti artimiausiam Bendrijos narių susirinkimui.
57. Apie priimtą sprendimą šalims pranešama raštu.
58. Jeigu ginčo šalys nesutinka su priimtu sprendimu, jų ginčas įstatymų nustatyta tvarka gali būti sprendžiamas teisme.

Bendrijos narių susirinkimo įgaliotas asmuo